

Акт приемки услуг и (или) выполненных работ по содержанию общего имущества МКД

гор. _____ Слободской _____ « _____ » _____ 20 _____ г.

Рабочая комиссия, назначенная _____
(Наименование организации-заказчика, назначившей рабочую комиссию)

председателя – представителя заказчика _____
(Фамилия, и.о. должность)

членов комиссии – представителей:

организации – подрядчика _____
(Фамилия, и.о. должность)

домового комитета _____
(Фамилия, и.о.)

эксплуатационных организаций (предприятий) _____
(Фамилия, и.о. должности)

руководствуясь правилами приемки в эксплуатацию законченных капитальным ремонтом жилых зданий
_____ ВСН 42-85(р) _____ Госгражданстрой

УСТАНОВИЛА:

1. Предъявлены к приемке законченные ремонтом

_____ (Наименование элементов жилого здания и его местонахождение)

2. Ремонт осуществлялся _____
(Указать наименование

_____ организаций, их ведомственную подчиненность)

3. Ремонтно-строительные работы осуществлены в сроки:

начало работ _____ окончание работ _____

4. Стоимость работ составляет _____

5. На основании осмотра предъявленных к приемке законченных

капитальным ремонтом _____
(Наименование элементов жилого здания)

в натуре и ознакомления с соответствующей документацией устанавливается (по методике обязательного прил. 1

ВСН 42-85(р) Госгражданстрой

оценка качества ремонтно-строительных работ _____
(Отлично, хорошо, удовлетворительно)

РЕШЕНИЕ РАБОЧЕЙ КОМИССИИ

Предъявленные (ый, ую, ое) к приемке законченные (ый, ую, ое) ремонтом _____
(Наименование элементов жилого

здание и его местонахождение)
принять в эксплуатацию.

Председатель рабочей комиссии _____
(Подпись, фамилия и о)

Члены комиссии _____
(Подписи) (Фамилии, и.о.)

Жильцы дома № _____ по ул. _____ кв. № _____

Председатель Совета МКД
(Подпись, фамилия, и.о.)